



ГЛАВА

Талдомского городского округа Московской области

141900, г. Талдом, пл. К. Маркса, 12

тел. 8-(49620)-6-36-32; т/ф 8-(49620)-3-33-29,доб.223
e-mail: taldom-rayon@mail.ru ИНН 5078001721

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17.06.2019 № 1109

Г

Г

«Об организации похоронного дела
в Талдомском городском округе
Московской области»

В целях организации похоронного дела в Талдомском городском округе Московской области, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле» и Законом Московской области от 17.07.2007 № 115/2007-ОЗ «О погребении и похоронном деле», Постановлением Правительства Московской области от 30.12.2014 № 1178/52 «Об утверждении Порядка деятельности общественных кладбищ и крематориев на территории Московской области

Постановляю:

1. Определить уполномоченным органом местного самоуправления по вопросам погребения и похоронного дела в Талдомском городском округе Московской области администрацию Талдомского городского округа Московской области
2. Утвердить Положение об уполномоченном органе местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела (приложение №1).
3. Установить размер места для одиночных захоронений – 2 кв.м. (длина могилы – 2,0 м., ширина могилы – 1,0 м., глубина могилы не менее 1,5 м.).
4. Установить размер места для родственных захоронений:
 - на кладбищах г. Талдом – 6,25 кв.м. (длина могилы – 2,5 м., ширина могилы – 2,5 м., глубина могилы не менее 1,5 м.);
 - на кладбищах п. Запрудня – 5,75 кв.м. (длина могилы – 2,5 м., ширина могилы – 2,3 м., глубина могилы не менее 1,5 м.);
 - на кладбищах п. Вербилки и сельских кладбищах - 5 кв.м. (длина могилы – 2,0 м., ширина могилы – 2,5 м., глубина могилы не менее 1,5 м.).
5. Установить размер места для почетных захоронений – 6 кв.м. (длина могилы – 2,0 м., ширина могилы – 3,0 м., глубина могилы не менее 1,5 м.).
6. Установить размер места для воинских захоронений – 5 кв.м. (длина могилы – 2,0 м., ширина могилы – 2,5 м., глубина могилы не менее 1,5 м.)

002498

7. Установить размер захоронения урн с прахом – 0,64 кв.м. (длина могилы – 0,8 м., ширина могилы – 0,8 м., глубина могилы не менее 0,5 м.)
8. Установить размер места для семейных (родовых) захоронений (с учетом бесплатно предоставляемого места для родственного захоронения) – не более 12 кв.м.
9. Установить ширину разрывов между местами захоронений не менее 0,5 м.
10. Установить, что площадь зоны семейных (родовых) захоронений на территории кладбища не должна превышать 1/3 общей площади зоны захоронения кладбища.
11. За резервирование места для семейного (родового) захоронения, превышающего размер бесплатно предоставляемого места для родственного захоронения (далее – резервирование места под будущее погребение), взимается единовременная плата, размер которой утверждается Постановлением Главы Талдомского городского округа, за исключением случаев, установленных в части 2 статьи 18.2 Закона Московской области от 17.07.2007 № 115-2007-ОЗ «О погребении и похоронном деле в Московской области». Средства, полученные за резервирование места под будущее погребение, подлежат зачислению в бюджет Талдомского городского округа района Московской области.
12. Утвердить Требования к качеству услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению (приложение №2).
13. Утвердить перечень общественных кладбищ, расположенных на территории Талдомского городского округа Московской области (приложение № 3).
14. Утвердить Положение о порядке проведения инвентаризации захоронений на кладбищах (приложение № 4).
15. Считать утратившими силу Постановления Главы Талдомского муниципального района Московской области от 12.11.2015 № 2341 «Об организации похоронного дела в Талдомском муниципальном районе Московской области» и 16.06.2017 № 1054 «О Внесении изменений в Постановление Главы Талдомского муниципального района Московской области от 12.11.2015г. № 2341 «Об организации похоронного дела в Талдомском муниципальном районе Московской области».
16. Опубликовать данное постановление в общественно-политической газете Талдомского городского округа «Заря» и разместить на официальном сайте администрации Талдомского городского округа Московской области.
17. Контроль за исполнением данного Постановления возложить на заместителя Главы администрации Талдомского городского округа Гришину Л.М.

Глава Талдомского городского округа



В.Ю. Юдин

**ПОДЛИННЫЙ КОПИИЯР ДОКУМЕНТА
НАХОДИТСЯ В АДМИНИСТРАЦИИ
ТАЛДОМСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

17 ИЮН 2019

**КОПИЯ
НАЧАЛЬНИКА ОБЩЕГО ОТДЕЛА
ЗАЙЦЕВА В.В.**

Исп: Попова Я.В.

Тел.:8(496)203-33-20 (Доб. 136)

Разослано: в дело – 2; Гришиной Л.М. – 1; отдел по потребительскому рынку Комитета по экономике– 1; газета «Заря» - 1; Быковой Е.Б. – 1

ГЛАВА

Талдомского городского округа Московской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 17.06.2019 № 1109

«Об организации похоронного дела в Талдомском городском округе Московской области»

В целях организации похоронного дела в Талдомском городском округе Московской области, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле» и Законом Московской области от 17.07.2007 № 115/2007-03 «О погребении и похоронном деле», Постановлением Правительства Московской области от 30.12.2014 № 1178/52 «Об утверждении Порядка деятельности общественных кладбищ и крематориев на территории Московской области

Постановляю:

1. Определить уполномоченным органом местного самоуправления по вопросам погребения и похоронного дела в Талдомском городском округе Московской области администрацию Талдомского городского округа Московской области
2. Утвердить Положение об уполномоченном органе местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела (приложение №1).
3. Установить размер места для одиночных захоронений - 2 кв.м, (длина могилы - 2,0 м., ширина могилы —1,0 м., глубина могилы не менее 1,5 м.).
4. Установить размер места для родственных захоронений:
 - на кладбищах г. Талдом - 6,25 кв.м, (длина могилы - 2,5 м., ширина могилы - 2,5 м., глубина могилы не менее 1,5 м.);
 - на кладбищах п. Запрудня - 5,75 кв.м, (длина могилы - 2,5 м., ширина могилы - 2,3 м., глубина могилы не менее 1,5 м.);
 - на кладбищах п. Вербилки и сельских кладбищах - 5 кв.м, (длина могилы - 2,0 м., ширина могилы - 2,5 м., глубина могилы не менее 1,5 м.).
5. Установить размер места для почетных захоронений - 6 кв.м, (длина могилы - 2,0 м., ширина могилы - 3,0 м., глубина могилы не менее 1,5 м.).
6. Установить размер места для воинских захоронений - 5 кв.м, (длина могилы - 2,0 м., ширина могилы - 2,5 м., глубина могилы не менее 1,5 м.)
7. Установить размер захоронения урн с прахом - 0,64 кв.м, (длина могилы - 0,8 м., ширина могилы - 0,8 м., глубина могилы не менее 0,5 м.)
8. Установить размер места для семейных (родовых) захоронений (с учетом бесплатно предоставляемого места для родственного захоронения) - не более 12 кв.м.
9. Установить ширину разрывов между местами захоронений не менее 0,5 м.
10. Установить, что площадь зоны семейных (родовых) захоронений на территории кладбища не должна превышать 1/3 общей площади зоны захоронения кладбища.

11. За резервирование места для семейного (родового) захоронения, превышающего размер бесплатно предоставляемого места для родственного захоронения (далее - резервирование места под будущее погребение), взимается единовременная плата, размер которой утверждается Постановлением Главы Талдомского городского округа, за исключением случаев, установленных в части 2 статьи 18.2 Закона Московской области от 17.07.2007 № 115-2007-03 «О погребении и похоронном деле в Московской области». Средства, полученные за резервирование места под будущее погребение, подлежат зачислению в бюджет Талдомского городского округа района Московской области.
12. Утвердить Требования к качеству услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению (приложение №2).
13. Утвердить перечень общественных кладбищ, расположенных на территории Талдомского городского округа Московской области (приложение № 3).
14. Утвердить Положение о порядке проведения инвентаризации захоронений на кладбищах (приложение № 4).
15. Считать утратившими силу Постановления Главы Талдомского муниципального района Московской области от 12.11.2015 № 2341 «Об организации похоронного дела в Талдомском муниципальном районе Московской области» и 16.06.2017 № 1054 «О внесении изменений в Постановление Главы Талдомского муниципального района Московской области от 12.11.2015г. № 2341 «Об организации похоронного дела в Талдомском муниципальном районе Московской области».
16. Опубликовать данное постановление в общественно-политической газете Талдомского городского округа «Заря» и разместить на официальном сайте администрации Талдомского городского округа Московской области.
17. Контроль за исполнением данного Постановления возложить на заместителя Главы администрации Талдомского городского округа Гришину Л.М.

Глава Талдомского городского округа

В.Ю. Юдин

Приложение №1 к Постановлению
Главы Талдомского городского округа
От 17.06.2019 № 1109

ПОЛОЖЕНИЕ
об уполномоченном органе местного самоуправления
в сфере погребения и похоронного дела
в Талдомском городском округе Московской области

1. Общие положения

1.1 Уполномоченный орган местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела в муниципальном образовании Талдомский городской округ Московской области (далее - Уполномоченный орган) - администрация Талдомского городского округа.

1.2 Уполномоченный орган в своей деятельности руководствуется Федеральным законом от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного

самоуправления в Российской Федерации», Законом Московской области от 17.07.2007 № 115/2007-03 «О погребении и похоронном деле в Московской области», иными федеральными нормативными правовыми актами, нормативными правовыми актами Московской области и правовыми актами Талдомского городского округа в сфере погребения и похоронного дела.

2. Полномочия уполномоченного органа

2.1 К ведению уполномоченного органа относятся:

1) организация похоронного дела, реализация единой муниципальной политики в сфере похоронного дела на территории Талдомского городского округа;

2) осуществление контроля за соблюдением на территории Талдомского городского округа требований законодательства Российской Федерации, законодательства Московской области, правовых актов Талдомского городского округа по вопросам погребения и похоронного дела;

3) взаимодействие с исполнительными органами государственной власти Московской области и органами местного самоуправления Талдомского городского округа по вопросам финансовой, бюджетной, инвестиционной, ценовой, тарифной политики и градостроительной деятельности в сфере погребения и похоронного дела;

4) координация деятельности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих предпринимательскую деятельность в сфере погребения и похоронного дела на территории Талдомского городского округа;

5) участие в разработке и реализации муниципальных программ Талдомского городского округа в сфере погребения и похоронного дела;

6) участие в подготовке расчетов и согласовании с отделением Пенсионного фонда Российской Федерации по г. Москве и Московской области, Московским областным региональным отделением Фонда социального страхования Российской Федерации и уполномоченным Правительством Московской области центральным исполнительным органом государственной власти Московской области стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, на безвозмездной основе;

7) участие в подготовке расчетов стоимости предоставления муниципальной услуги, оказываемой за счет средств бюджета Талдомского городского округа, на транспортировку в морг, включая погрузо-разгрузочные работы, с мест обнаружения или происшествия умерших, не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего, а также иных умерших для производства судебно-медицинской экспертизы и патолого-анатомического вскрытия (за исключением умерших в медицинских учреждениях);

8) определение порядка возмещения специализированной службе по вопросам похоронного дела стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, в части, превышающей размер возмещения, установленный законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области;

9) разработка в пределах своей компетенции муниципальных правовых актов по вопросам погребения и похоронного дела, в том числе:

а) требований к качеству услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению;

б) порядка деятельности специализированной службы по вопросам погребения и похоронного дела на территории Талдомского городского округа;

в) порядка проведения инвентаризации захоронений, произведенных на территории кладбищ Талдомского городского округа;

10) осуществление учета всех захоронений, произведенных на территории кладбищ, а также проведение их инвентаризации не реже одного раза в три года;

11) подготовка технического задания для размещения муниципального заказа на работы по содержанию кладбищ Талдомского городского округа, на оказание услуг по транспортировке в морг с мест обнаружения или происхождения умерших, не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего для производства судебно-медицинской экспертизы и патолого-анатомического вскрытия (за исключением умерших в медицинских учреждениях);

12) предоставление мест для захоронений, выдача удостоверений о соответствующих захоронениях с соблюдением требований законодательства Московской области в сфере погребения и похоронного дела;

13) по вопросам семейных (родовых) захоронений:

а) прием, учет и хранение документов для решения вопроса о предоставлении места для семейного (родового) захоронения;

б) принятие решения о предоставлении или об отказе в предоставлении места для семейного (родового) захоронения;

в) вручение уведомления заявителю о предоставлении места для семейного (родового) захоронения;

г) формирование и ведение реестра семейных (родовых) захоронений, внесение изменений в реестр семейных (родовых) захоронений при перерегистрации семейных (родовых) захоронений на других лиц, информирование уполномоченного органа Московской области в сфере погребения и похоронного дела о соответствующей перерегистрации;

14) принятие решения об определении мест (зон) для почетных захоронений;

15) принятие решения о размере места для братского (общего) захоронения и его размещении на территории кладбищ;

16) осуществление регистрации установки и замены надмогильных сооружений (надгробий);

17) осуществление контроля за соблюдением специализированной службой по вопросам похоронного дела законодательства Российской Федерации, законодательства области, правовых актов Талдомского городского округа в сфере погребения и похоронного дела, в том числе требований:

- к качеству услуг, оказываемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению;

- к погребению в установленные сроки умерших, не имеющих супруга, близких родственников либо законного представителя умершего или при невозможности осуществить ими погребение, а также при отсутствии иных лиц, взявших на себя обязанность осуществить погребение;

- к погребению в установленные сроки умерших, личность которых не установлена органами внутренних дел в сроки, определенные законодательством Российской Федерации;

18) осуществление контроля за соблюдением юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, заключившими муниципальный контракт (договор) на оказание услуг по транспортировке в морг, включая погрузо-разгрузочные работы, с мест обнаружения или происшествия умерших, не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего, а также иных умерших для производства судебно-медицинской экспертизы и патолого-анатомического вскрытия (за исключением умерших в медицинских учреждениях), условий муниципального контракта (договора);

1) определение на кладбищах и на территориях, прилегающих к кладбищам, мест размещения объектов торговли цветами, материалами благоустройства мест захоронений;

2) проведение ежегодного мониторинга состояния организации похоронного дела на территории Талдомского городского округа;

2.2. Уполномоченный орган осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области и правовыми актами Талдомского городского округа.

3. Ответственность уполномоченного органа

За неисполнение либо ненадлежащее исполнение требований законодательства в сфере погребения и похоронного дела уполномоченный орган несет ответственность, установленную законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области и нормативно-правовыми актами Талдомского городского округа.

**Приложение №2 к
Постановлению Главы
Талдомского городского
округа
От 17.06.2019 № 1109**

**Требования к качеству услуг, предоставляемых согласно
гарантированному перечню услуг по погребению**

Гарантированный перечень услуг по погребению	Требования к качеству услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению
Оформление документов, необходимых для погребения	1. Оформление медицинского свидетельства о смерти. 2. Оформление гербового свидетельства о смерти и справки о смерти, выдаваемых в органах записи актов гражданского состояния.
Предоставление и доставка в один адрес гроба и других предметов, необходимых для погребения, включая погрузо-разгрузочные работы	1. Гроб деревянный. 2. Изготовление гроба из строганного пиломатериала, обитого хлопчатобумажной тканью, размер гроба индивидуальный под каждого умершего. 3. Покрывало и накидка с воланом из х/б ткани с нанесением ритуальной символики. 4. Вынос гроба и других предметов, необходимых для погребения, из магазина и погрузка в автокатафалк. 5. Снятие гроба и других принадлежностей из автокатафалка. 6. /6. Доставка по адресу.
Перевозка тела (останков) умершего на автокатафалке от места нахождения тела (останков) до кладбища (в крематорий), включая перемещение до места захоронения (места кремации)	1. Погрузка гроба с телом умершего в автокатафалк. 2. Перевозка гроба с телом (останками) умершего от места нахождения тела (останков) на кладбище (в крематорий). 3. Вынос гроба с телом (останками) умершего из автокатафалка и перемещение его к месту захоронения (месту кремации) на катафалке или вручную.
Погребение (кремация)	1. На предоставленном месте захоронения либо имеющемся месте родственного, воинского, почетного либо семейного (родового) захоронения производятся подготовительные работы для погребения гроба с телом (останками) умершего или урны с прахом умершего: - расчистка и разметка земельного участка для устройства могилы; - копка могилы вручную с соблюдением санитарных правил и норм, и требований к размеру могилы, установленному настоящим постановлением. 2. Установку гроба с телом (останками) умершего в могилу производится с помощью специальных средств (ленты, подъемные механизмы). 3. Погребение урны с прахом умершего в стене скорби или в землю производится без использования специальных средств, указанных в пункте 4). 4. После полного засыпания могилы оставшаяся земля собирается в холм. По желанию близких умершего при захоронении урны в прахом могильный холм не делается. 5. Производится установка ритуального регистрационного знака с указанием Ф.И.О. умершего, даты его рождения и смерти и номера могилы.

Приложение №3 к
Постановлению Главы
Талдомского городского
округа
От 17.06.2019 № 1109

**Перечень общественных кладбищ, расположенных на территории
Талдомского городского округа**

№ п/п	Наименование кладбища, место его расположения	Открытое/или закрытое для свободного захоронения	Общественно вероисповедальное воинское	Площадь кладбища га	Правоподтверждающие документы на земельный участок, на котором расположено кладбище
1	Городское кладбище, Московская область, Талдомский г.о., южнее д. Карачуново	Закрытое для свободного захоронения	Общественное	9,49	Свидетельство о государственной регистрации права 50-АД № 219965 от 9.2012 года
2	Сельское кладбище, Московская область, Талдомский г.о., севернее д. Ахтимнеево	Открытое	Общественное	9,7	Свидетельство о государственной регистрации права 50-АБ № 704720 от 5.2011 года
3	Гражданское кладбище, Московская область, г. Талдом, Юркинское шоссе	Закрытое для свободного захоронения	Общественное	5,07	Свидетельство о государственной регистрации права 50-АБ №704721 от 04.05.2011
4	Муниципальное кладбище п. Вербилки, Московская область, Талдомский г.о., п. Вербилки, ул. Рубцова	Открытое	Общественное	3,2	Свидетельство о государственной регистрации права 50-АИ № 527055 от 27.08.2014 года

5	Муниципальное кладбище п. Вербилки, Московская область, Талдомский г.о., п. Вербилки, ул. Полевая	Закрытое для свободного захоронения	Общественное	1,6	Выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество от 08.06.2018 года
6	Муниципальное кладбище п. Запрудня, Московская область, Талдомский г.о., п. Запрудня, ул.	Открытое	Общественное	9,99	Свидетельство о государственной регистрации права 50-АБ № 230957 от 12.11.2010 года
7	Первомайская Муниципальное кладбище п. Запрудня, Московская область, Талдомский г.о., п. Запрудня, ул. Чехова	Закрытое для свободного захоронения	Общественное	0,47	Свидетельство о государственной регистрации права № 50- 50/001-50/051/001/20101/1
8	Танино, Московская область, Талдомский г.о., д. Танино	Открытое	Общественное	3,995	Свидетельство о государственной регистрации права 50-НД № 569040 от 30.01.2010 года
9	Николо-Перевоз, Московская область, Талдомский г.о., д. Павловичи	Закрыто для всех видов захоронений, кроме урн с прахом в существующие могилы (водоохранная зона)	Общественное	5,0	Свидетельство о государственной регистрации права 50-НД № 869901 от 25.03.2010 года
10	Нушполы, Московская область, Талдомский г.о., д. Нушполы	Открытое	Общественное	2,686	Выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество от 21.10.2016 года

11	Троица-Вязники, Московская область, (Талдомки г.о., д. Тройца-Вязники	Закрото для всех видов захоронений, кроме урн с прахом в существующие могилы (водоохранная зона)	Общественно е	0,59	Выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество от 15.03.2017 года
12	Новоникольское, Московская область, Талдомский г.о., с. Новоникольское	Закрото для свободного захоронения	Общественно е	0,596	Выписка из Единого государственног о реестра прав на недвижимое имущество от 08.08.2016 года
13	Глебовское, Московская область, Талдомский г.о., д. Глебово	Открытое	Общественно е	0,74	Свидетельство О государственной регистрации права 50-АД № 854254 от 07.02.2013 года
14	Спасское, Московская область. Талдомский г.о., с. Спас-Угол	Открытое	Общественно е	0,9	Свидетельство О государственной регистрации права 50-АД № 853689 от 16.01.2013 года
15	Маклаковское, Московская область, Талдомский г.о., д. Маклаково	Открытое	Общественно е	1,0	Свидетельство О государственной регистрации права 50-АД № 854253 от 07.02.2013 года
16	Некрасовское, Московская область, Талдомский г.о., д. Некрасово	Открытое	Общественно е	0,7	Свидетельство О государственной регистрации права 50-АД № 853688 от 16.01.2013 года
17	Хотчинское, Московская область, Талдомский г.о., д. Старая Хотча	Открытое	Общественно е	2,11	Свидетельство О государственной регистрации права 50-АД № 719123 от 24.12.2012 года

18	Квашенковское, Московская область, Талдомский г.о., с. Квашенки	Открытое	Общественно е	2,5	Свидетельство О государственной регистрации права 50-АД № 719124 от 24.12.2012 года
19	Станки, Московская область, Талдомский г.о., д. Станки	Открытое (ограничение захоронений, попадающих в водоохранную зону)	Общественно е	2,15	Свидетельство О государственной регистрации права 50-АБ № 987081 от 30.05.2011 года
20	Дмитровка, Московская область, Талдомский г.о., д. Дмитровка	Открытое	Общественно е	0,7	Свидетельство О государственной регистрации права 50-АБ № 481248 от 29.04.2011 года
21	Кунилово, Московская область, Талдомский г.о., д. Кунилово	Открытое	Общественно е	0,746	Свидетельство О государственной регистрации права 50-АБ № 988052 от 23.06.2011 года
22	Рождество - Вьюлки, Московская область, Талдомский г.о., д. Рождество- Вьюлки	Открытое	Общественно е	1,152	Свидетельство О государственной регистрации права 50-АБ № 999355 от 01.08.2011 года
23	Большое Семеновское, Московская область, Талдомский г.о.,	Открытое	Общественно е	1,035	Свидетельство О государственной регистрации права 50-АБ № 481247 от 29.04.2014 года
24	Измайлово, Московская область, Талдомский г.о., д. Измайлово	Открытое	Общественно е	0,6	Выписка из Единого государственно го реестра прав на недвижимое имущество от 30.11.2017 года
25	Никола- Кропотки, Московская область, Талдомский г.о., д. Никола- Кропотки	Закрито для всех видов захоронений, кроме урн с прахом в существующие	Общественно е	0,5	Выписка из Единого государственно го реестра прав на недвижимое имущество от 30.11.2017 года

26	Веретьево, Московская область, Талдомский г.о., д. Веретьево	Открытое	Общественно е	0,58; 0,20	Свидетельство О государственной регистрации права 50-АБ № 678307 от 20.04.2011 года; Свидетельство О государственной регистрации права 50-АБ № 678308 от 20.04.2011 года.
27	Великий Двор, Московская область, Талдомский г.о., с. Великий Двор	Открытое	Общественно е	1,621	Свидетельство О государственной регистрации права 50-АБ № 534063 от 07.02.2011 года
28	Зяцьково, Московская область, Талдомский г.о., д. Зяцьково	Закрото для всех видов захоронений, кроме урн с прахом в существующие могилы (водоохранная зона)	Общественно е	1,464	Свидетельство О государственной регистрации права 50-АБ № 534062 от 07.02.2011 года

Приложение №4 к
Постановлению Главы
Талдомского городского
округа 17.06.2019г. № 1109

Положение о порядке проведения инвентаризации захоронений на кладбищах

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение устанавливает порядок проведения инвентаризации захоронений на кладбищах, расположенных на территории Талдомского городского округа Московской области (далее - Талдомский городской округ).

1.2. Инвентаризация захоронений на кладбищах, расположенных на территории Талдомского городского округа, проводится не реже одного раза в три года.

1.3. Распоряжение о проведении инвентаризации захоронений, порядке и сроках ее проведения, составе инвентаризационной комиссии принимает руководитель уполномоченного органа местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела (его заместитель) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

Распоряжение регистрируется в журнале регистрации распоряжений о проведении

инвентаризаций захоронений по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

1.4. Основными целями инвентаризации захоронений являются выявление неучтенных захоронений на кладбищах Талдомского района, установление причин наличия неучтенных захоронений и принятие мер по их регистрации.

2. Общие правила проведения инвентаризации захоронений на кладбище

2.1. Перечень кладбищ, на территории которых планируется провести инвентаризацию захоронений, устанавливается руководителем уполномоченного органа местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела (его заместителем).

2.2. Инвентаризация захоронений производится при обязательном участии лица, ответственного за регистрацию захоронений (захоронений урн с прахом).

2.3. При проведении инвентаризации захоронений инвентаризационной комиссией заполняются формы, приведенные в приложениях №№ 3-6 к настоящему Положению.

2.4. До начала проведения инвентаризации захоронений на соответствующем кладбище инвентаризационной комиссии надлежит:

1) проверить наличие книг регистрации захоронений (захоронений урн с прахом), содержащих записи о захоронениях на соответствующем кладбище, правильность их заполнения;

2) получить сведения о последних зарегистрированных на момент проведения инвентаризации захоронениях на соответствующем кладбище.

Отсутствие книг регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) вследствие их утраты либо неведения по каким-либо причинам не может служить основанием для не проведения инвентаризации захоронений.

В случае если книги регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) находятся на постоянном хранении в муниципальном архиве, инвентаризационная комиссия вправе их истребовать в установленном порядке на период проведения инвентаризации захоронений, установленный распоряжением руководителя уполномоченного органа местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела (заместителя).

2.5 Сведения о фактическом наличии захоронений на проверяемом кладбище записываются в инвентаризационные описи не менее чем в двух экземплярах.

2.6 Инвентаризационная комиссия обеспечивает полноту и точность внесения в инвентаризационные описи данных о захоронениях, правильность и своевременность оформления материалов инвентаризации.

2.7 Инвентаризационные описи можно заполнять от руки, как чернилами, так и шариковой ручкой, или с использованием средств компьютерной техники. В любом случае в инвентаризационных описях не должно быть помарок и подчисток. Исправление ошибок производится во всех экземплярах описей путем зачеркивания неправильных записей и проставления над зачеркнутыми правильных записей. Исправления должны быть оговорены и подписаны председателем и членами инвентаризационной комиссии.

2.8 Если инвентаризационная опись составляется на нескольких страницах, то

они должны быть пронумерованы и скреплены таким образом, чтобы исключить возможность замены одной или нескольких из них.

2.9 В инвентаризационных описях не допускается оставлять незаполненные строки, на последних страницах незаполненные строки прочеркиваются.

2.10 Не допускается вносить в инвентаризационные описи данные о захоронениях со слов или только по данным книг регистрации захоронений (захоронений урн с прахом), без проверки их фактического наличия и сверки с данными регистрационного знака на захоронении (при его отсутствии с данными на надгробном сооружении (надгробии) или ином ритуальном знаке, если таковые установлены на захоронении).

2.11 Инвентаризационные описи подписывают председатель и члены инвентаризационной комиссии.

2.12 При выявлении захоронений, по которым отсутствуют или указаны неправильные данные в книгах регистрации захоронений (захоронений урн с прахом), комиссия должна включить в опись данные, установленные в ходе проведения инвентаризации.

3. Инвентаризация захоронений на кладбище

3.1. Инвентаризация захоронений производится в форме проведения выездной проверки непосредственно на кладбище и составления данных на регистрационном знаке захоронения (Ф.И.О. умершего, даты его рождения и смерти, регистрационный номер) с данными книг регистрации захоронений (захоронений урн с прахом).

Информация об умершем на регистрационном знаке захоронения должна совпадать с данными об умершем, указанными на надмогильном сооружении (надгробии) или ином ритуальном знаке, если таковые установлены на захоронении, а также с данными об умершем, содержащимися в книгах регистрации захоронений (захоронений урн с прахом).

3.2. При отсутствии на могиле регистрационного знака, сопоставление данных книг регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) производится с данными об умершем (Ф.И.О. умершего, даты его рождения и смерти), содержащимися на надмогильном сооружении (надгробии) или ином ритуальном знаке, если таковые установлены на захоронении.

В данном случае в инвентаризационной описи в графе «номер захоронения, указанный на регистрационном знаке захоронения» ставится прочерк «—».

3.3. В случае если отсутствуют регистрационный знак на захоронении и запись в книгах регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) о произведенном захоронении, но имеется какая-либо информация об умершем на могиле, позволяющая идентифицировать захоронение, то в инвентаризационной описи в графах «номер захоронения, указанный в книге регистрации захоронений (захоронений урн с прахом)» и «номер захоронения, указанный на регистрационном знаке захоронения» ставится «—». Иные графы инвентаризационной описи заполняются исходя из наличия имеющейся информации о захоронении.

3.4. В случае если в книгах регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) и на захоронении отсутствует какая-либо информация об умершем, позволяющая идентифицировать захоронение, то подобное захоронение признается неучтенным.

В этом случае в инвентаризационной описи в графе «Примечание» делается запись

«неучтенное захоронение», в графах «номер захоронения, указанный в книге регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) и «номер захоронения, указанный на регистрационном знаке захоронения» ставится прочерк «—», иные графы¹ инвентаризационной описи заполняются исходя из наличия имеющейся информации о захоронении.

3.5 Инвентаризация захоронений производится по видам мест захоронений (одиочные,

родственные, воинские, почетные, семейные (родовые), захоронения урн с прахом).

3.6 Сведения о регистрации захоронений, проводимой в период проведения инвентаризации, заносятся в отдельную инвентаризационную опись под названием «Захоронения, зарегистрированные во время проведения инвентаризации».

4. Порядок оформления результатов инвентаризации

4.1 По результатам проведенной инвентаризации составляется ведомость результатов, выявленных инвентаризацией, которая подписывается председателем и членами инвентаризационной комиссии.

4.2 Результаты проведения инвентаризации захоронений на кладбище отражаются в акте.

5. Мероприятия, проводимые по результатам инвентаризации захоронений

По результатам инвентаризации проводятся следующие мероприятия:

5.1 Если на захоронении отсутствует регистрационный знак с номером захоронения, но в книгах регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) и на самом захоронении имеется какая-либо информация об умершем, позволяющая идентифицировать соответствующее захоронение, то на указанных захоронениях устанавливаются регистрационные знаки (либо крепятся к ограде, цоколю и т.п. таблички) с указанием Ф.И.О. умершего, дат его рождения и смерти, регистрационного номера захоронения.

Регистрационный номер захоронения, указанный на регистрационном знаке, должен совпадать с номером захоронения, указанным в книге регистрации захоронений (захоронений урн с прахом).

5.2 Если на захоронении и в книгах регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) отсутствует какая-либо информация об умершем, позволяющая идентифицировать захоронение, то на подобных захоронениях устанавливаются регистрационные знаки с указанием только регистрационного номера захоронения.

В этом случае в книге регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) указывается только регистрационный номер захоронения, дополнительно делается запись «неблагоустроенное (брошенное) захоронение» и указывается информация, предусмотренная в пункте 5.4 настоящего раздела.

5.3 Если при инвентаризации захоронений выявлены неправильные данные в книгах регистрации захоронений (захоронений урн с прахом), то исправление ошибки в книгах регистрации (захоронений урн с прахом) производится путем зачеркивания неправильных записей и проставления над зачеркнутыми правильных записей.

Исправления должны быть оговорены и подписаны председателем и членами инвентаризационной комиссии, дополнительно указывается номер и дата распоряжения о проведении инвентаризации захоронений на соответствующем кладбище.

5.4 В книгах регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) производится

регистрация всех захоронений, не учтенных по каким-либо причинам в книгах регистрации захоронений (захоронений урн с прахом), в том числе неблагоустроенные (брошенные) захоронения, при этом делается пометка «запись внесена по результатам инвентаризации», указываются номер и дата распоряжения о проведении инвентаризации захоронений на соответствующем кладбище, ставятся подписи председателя и членов инвентаризационной комиссии.

Приложение № 1
к Положению о порядке
проведения инвентаризации
захоронений на кладбищах,
утвержденному
Постановлением Г лавы
Талдомского городского округа
От 17.06.2019 № 1109

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от «__» _____ №__

Уполномоченного органа местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела о проведении инвентаризации захоронений на кладбище:

(наименование кладбища, место его расположения)

Для проведения инвентаризации назначается инвентаризационная комиссия в составе:

1. Председатель _____
(должность, Ф.И.О.)
2. Члены комиссии (должность, Ф.И.О.)

3. Инвентаризации подлежат места захоронения на кладбище

(наименование кладбища, его месторасположение (адрес))

4. К инвентаризации приступить _____
(дата)

Инвентаризацию окончить _____
(дата)

5. Основания проведения инвентаризации:

Руководитель уполномоченного органа
местного самоуправления в сфере
погребения и похоронного дела
(заместитель)

Приложение № 2

к Положению о порядке
проведения инвентаризации
захоронений на кладбищах,
утвержденному
Постановлением Главы
Талдомского городского округа
От 17.06.2019 № 1109

Журнал регистрации распоряжений о проведении инвентаризации захоронений на кладбищах

№ п/п	Распоряжение (дата и номер)	Наименование и месторасположения кладбища, на территории которого проводится инвентаризация захоронений	Состав инвентаризационной комиссии (Ф.И.О. и председателя комиссии)	Расписка в получении распоряжения	Начало инвентаризации	
					Согласно распоряжению	фактически
1	2	3	4	5	6	7

Журнал регистрации распоряжений о проведении инвентаризации (наименование У ОМС в сфере погребения и похоронного дела)		
Начат _____	20	г.
Окончен _____	20	г.

Приложение № 3

к Положению о порядке
проведения инвентаризации
захоронений на кладбищах,
утвержденному
Постановлением Главы
Талдомского городского округа
От 17.06.2019 № 1109

Инвентаризационная опись захоронений на кладбищах

(наименование кладбища, место его расположения)

№ п/п	Захоронения (указываются: Ф.И.О. умершего, дата его смерти, краткое описание захоронения, позволяющее его идентифицировать)	Наличие надгробного сооружения (надгробия) либо иного ритуального знака на захоронении (его краткое описание с указанием материала, из которого изготовлено надгробное сооружение (надгробие) или иной ритуальный знак)	Номер захоронения, указанный в книге регистрации захоронений (захоронений урн с прахом)	Номер захоронения, указанный на регистрационном знаке захоронения	Примечание
1	2	3	4	5	6

Итого по описи: количество захоронений, зарегистрированных в книге регистрации захоронений (захоронений урн с прахом)

_____ (прописью)

Количество захоронений, не зарегистрированных в книге регистрации захоронений (захоронений урн с прахом)

_____ (прописью)

Председатель комиссии _____

(должность, подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии: _____

(должность, подпись, расшифровка подписи)

_____ (должность, подпись, расшифровка подписи)

Приложение № 4
к Положению о порядке проведения инвентаризации захоронений на кладбищах, утвержденному Постановлением Главы Талдомского городского округа От 17.06.2019 № 1109

Инвентаризационная опись захоронений, произведенных в период инвентаризации на кладбище

_____ (наименование кладбища, место его расположения)

№ п/п	Захоронения (указываются: Ф.И.О. умершего, дата его смерти, краткое описание захоронения, позволяющее его идентифицировать)	Наличие надгробного сооружения (надгробия) либо иного ритуального знака на захоронении (его краткое описание с указанием материала, из которого изготовлено надгробное сооружение (надгробие) или иной ритуальный знак)	Номер захоронения, указанный в книге регистрации захоронений (захоронений урн с прахом)	Номер захоронения, указанный на регистрационном знаке захоронения	Примечание
1	2	3	4	5	6

Итого по описи: количество захоронений, зарегистрированных в книге регистрации захоронений (захоронений урн с прахом)

_____ (прописью)

Количество захоронений, не зарегистрированных в книге регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) _____

_____ (прописью)

Председатель комиссии _____
(должность, подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии: _____
(должность, подпись, расшифровка подписи)

_____ (должность, подпись, расшифровка подписи)

Приложение № 5

к Положению о порядке проведения инвентаризаций захоронений на кладбищах, утвержденному Постановлением Главы Талдомского городского округа От 17.06.2019 № 1109

Ведомость результатов, выявленных инвентаризацией

Результат, выявленный инвентаризацией

№ п/п	Виды захоронений	Количество захоронений, учтенных в книге регистрации захоронений (захоронений урн с прахом)	Количество захоронений, учтенных в книге регистрации захоронений (захоронений урн с прахом)
1	2	3	4

Председатель комиссии:

_____ (должность, подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии:

_____ (должность, подпись, расшифровка подписи)

Приложение № 6 к Положению о порядке проведения инвентаризации захоронений на кладбищах, утвержденному Постановлением Главы Талдомского городского округа От 17.06.2019 № 1109

Акт о результатах проведения инвентаризации захоронений на кладбище

_____ (наименование кладбища, место его расположения (адрес))

Председатель комиссии:

_____ (должность, подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии:

_____ (должность, подпись, расшифровка подписи)

_____ (должность, подпись, расшифровка подписи)